

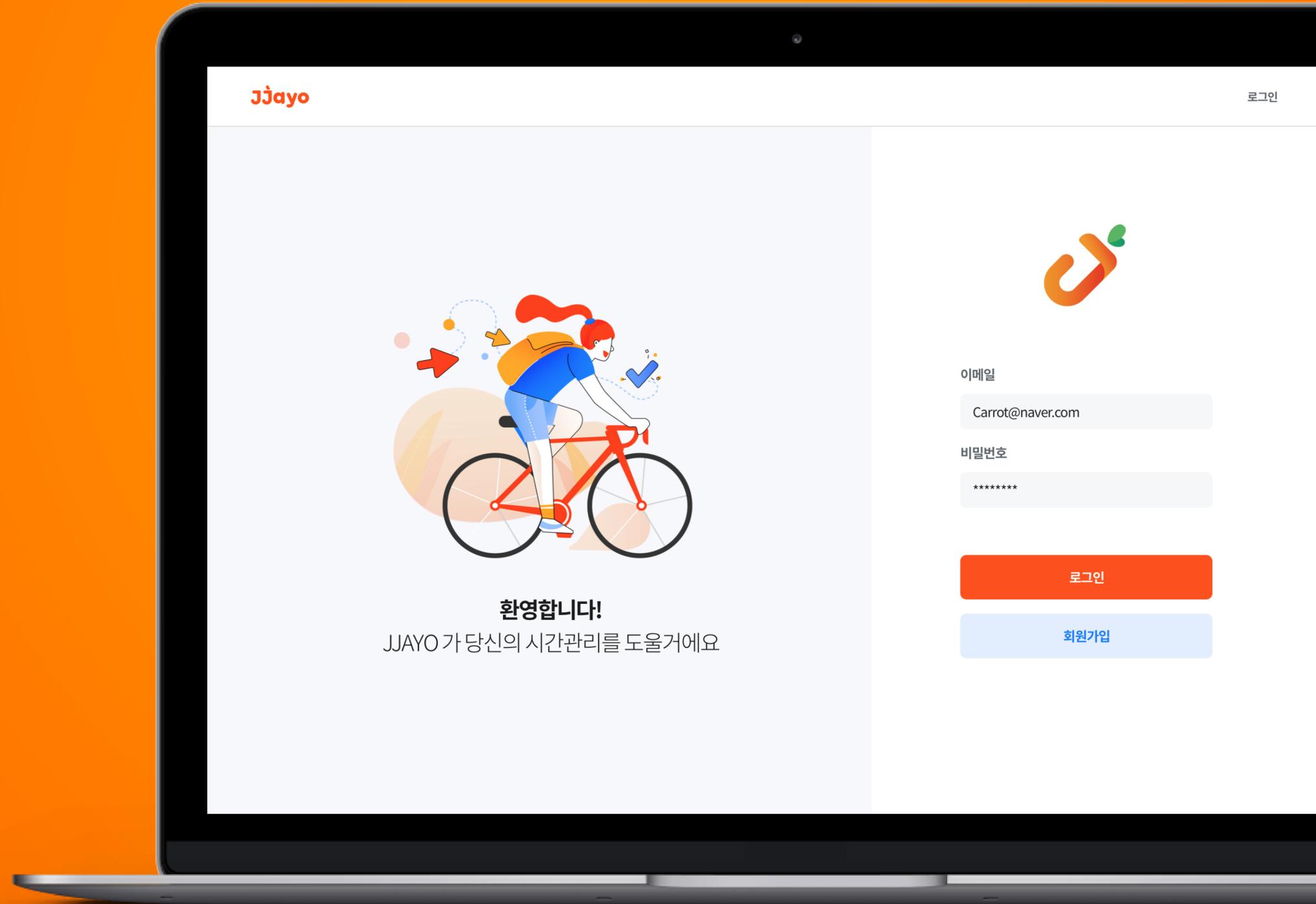
# 당신의 시간을 Jjayo

## 디프만 미니프로젝트

디자이너 고정민 김유진 한승혜

프론트엔드 김지운 나석주 이지원

백엔드 윤상현



계획이란, 미래에 관한  
현재의 결정이다.

-Peter Ferdinand Drucker

Target

취준 사이클에 대한 인지가 있지만,  
계속 지속되는 취준에 대해  
불안하고 힘들어하는 **취준생**

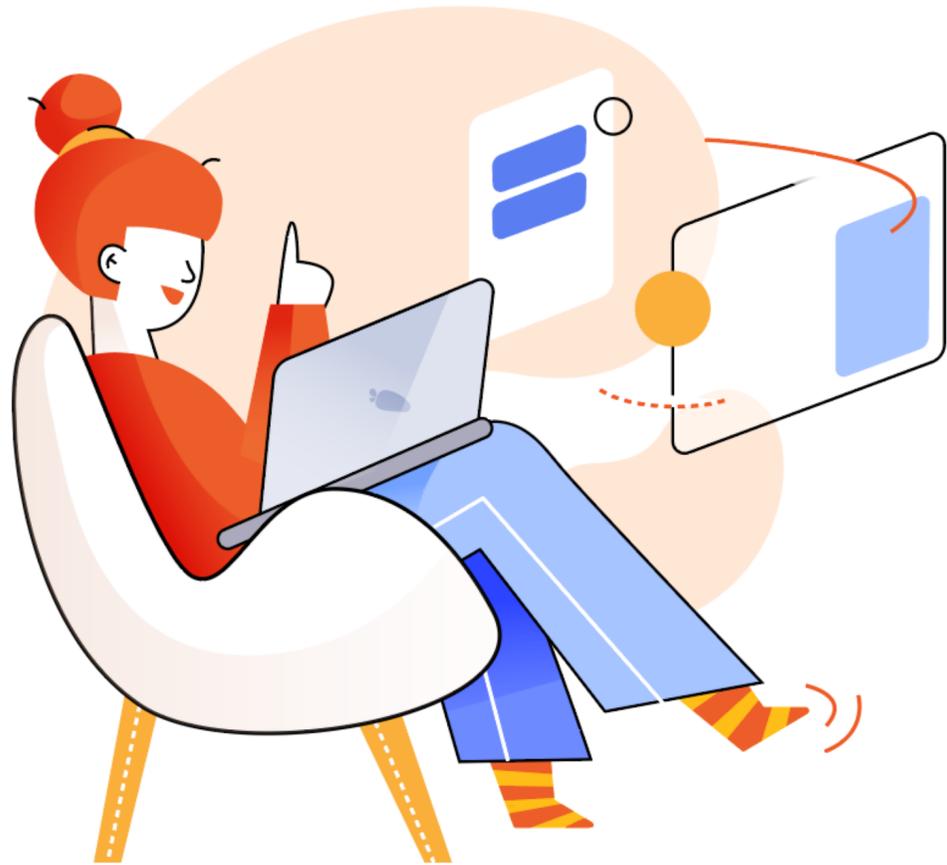


# Persona

**이름** 디프마니

**나이** 26

**직업** 취준생



## ABOUT

약간 충동적으로 시간을 사용하는 경향이 있음. 길어지는 취준생활에 있어, 일이 갑자기 많아지면 불안을 느끼고, 관리 능력이 떨어짐. 조금한 마음이 들 극복해보려고, 운동, 스터디 등 다양한 활동을 하지만 시간 관리가 어렵다. 누군가 관리해주고 도와주었으면 좋겠다.

## FRUSTRATION

시간을 체계적으로 사용하는 습관이 아직 몸에 베여있지 않음

## TECHNOLOGY

하  상

## GOAL

하루하루를 나 스스로에게 부끄럽지 않게 살아내서 취준에 성공하는 것

## 1. 효율적인 시간 배부 습관 부재

효율적 시간 배분이 습관화 되지 않음 +  
다양한 일에 대한 시간 배분을 잘 못 함 +  
많은 할 일의 관리를 잘 못할 두려움이 듦

➔ 자꾸 포기하게 되는 악순환



## 2. 혼자서 처리해야 한다는 부담감

규칙적인 생활을 독려 / 관리해주는 사람 없이,  
혼자 마음을 잡고 생활을 해 나가야 하다보니까,  
**생활이 흐트러짐.**



## 3. 스스로 나아지고 있다는 기준점 희미

취준에 성공하기 전까지, 내가 무엇이 나아지고,  
발전하고 있는지 하루하루 **측정할 기준 부재.**



참고이론

## 핵심주장

목표를 설정하는 것은 큰 동기부여다.

구체적인 목표가 성과를 향상시켜주고, 받아들여진다면 어려운 목표가 쉬운 목표보다 더 좋은 실적을 내며, 피드백의 존재가 피드백의 부재보다 더 좋은 성과로 이어진다는 것

참고) 목표설정 이론 (Edwin Locke)

## 핵심이론

### 목표의 구체성 (Specificity)

관심 수준을 높이고 더 집중할 수 있도록 함

### 목표의 어려움 (Difficulty)

달성하기 위해 더 많이 노력함 / 집중과 몰두 / 다양한 방안 모색하게 됨

### 피드백 (Feedback)

해낸 것과 하고자 하는 것 사이의 차이를 발견하는데 도움을 줌

Concept

목표를  
구분하고  
정하고

시간을  
할당하고

매일 매일을  
살아낸다

하루 하루를 달성한 나에게  
당근을 주자

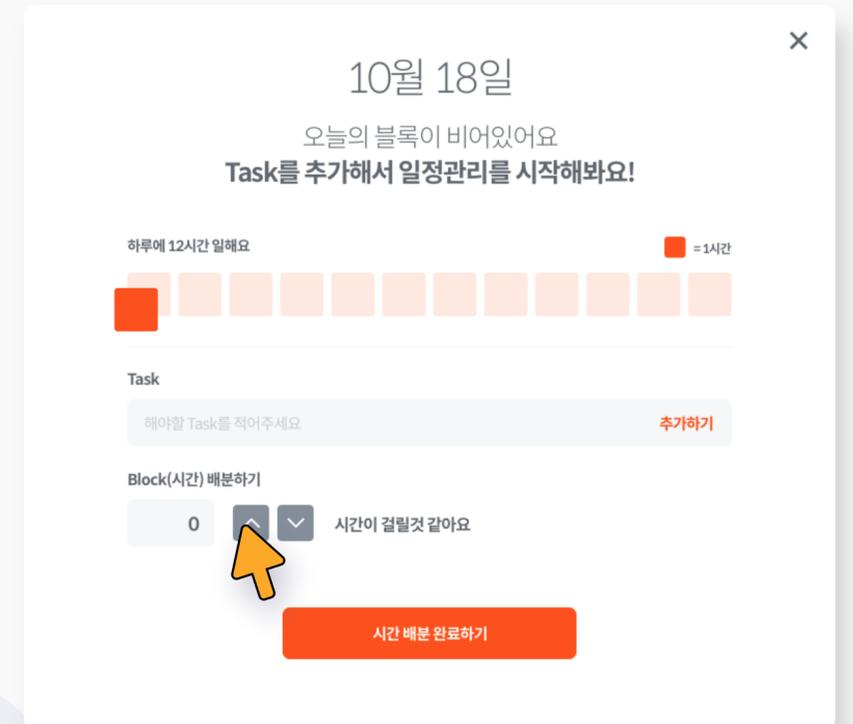
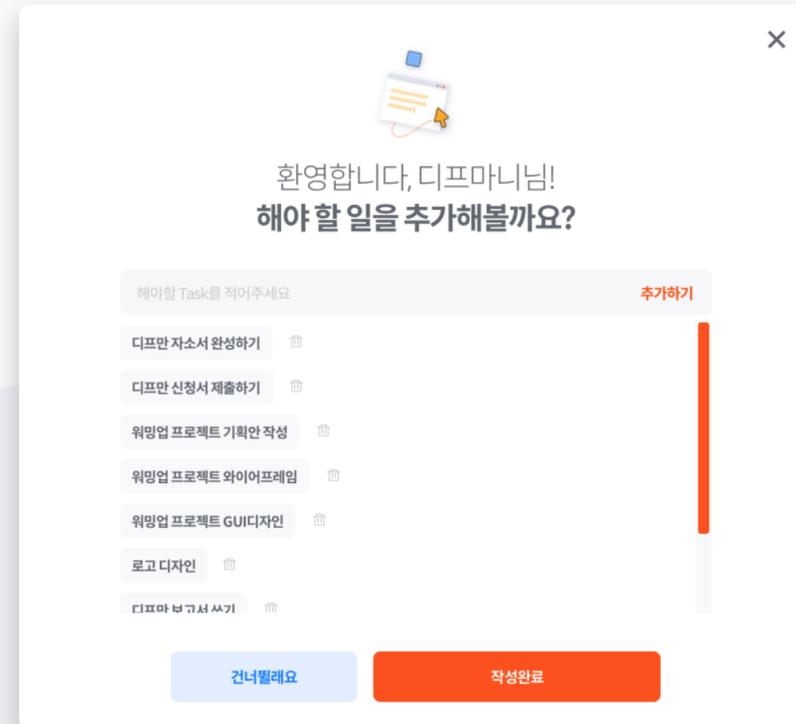
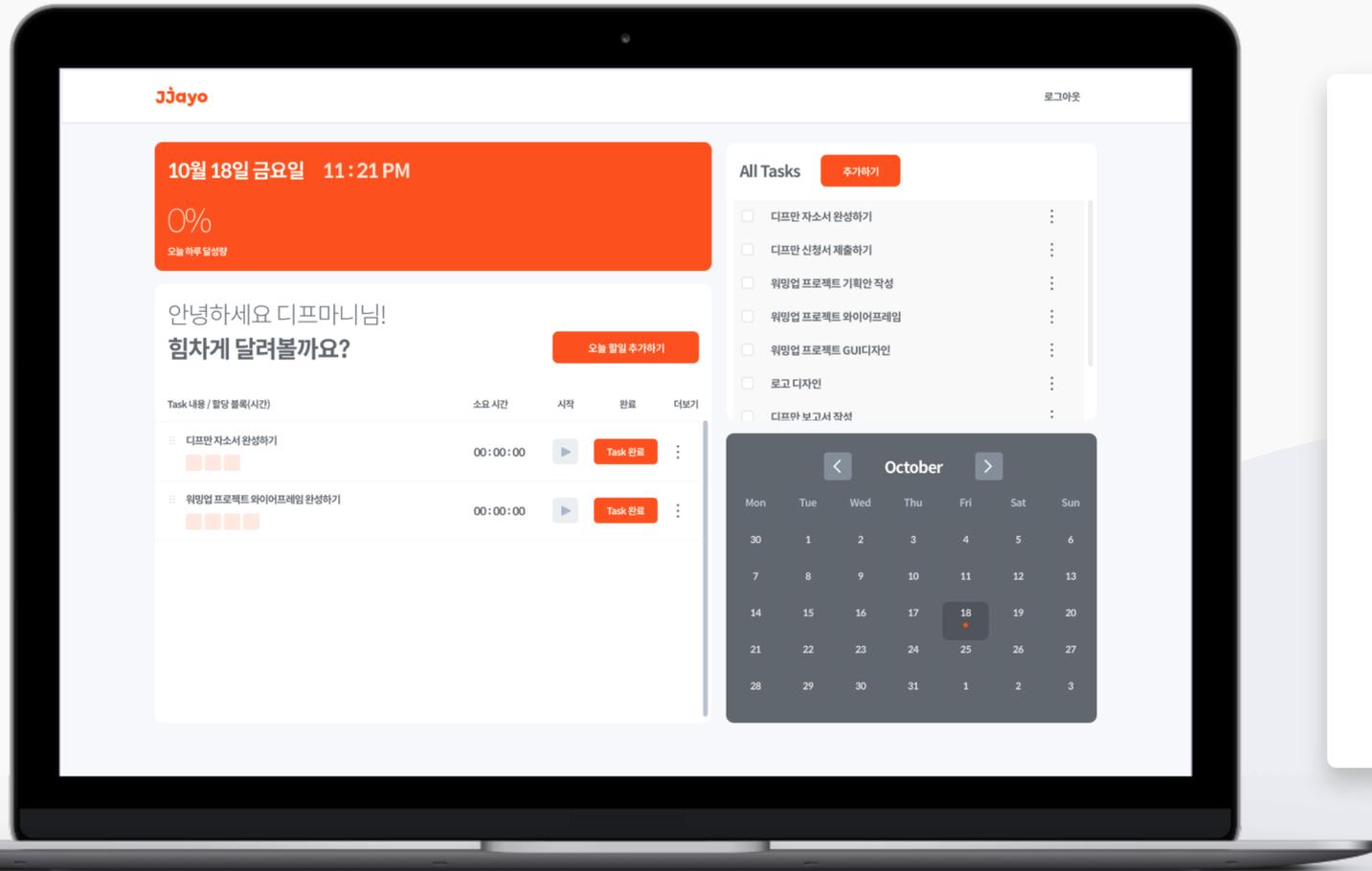


# 1. 시간관리 습관을 만들어 줍니다

우선 순위에 따라 시간 분배,  
소요시간 측정

2 하루에 할 수 있는 일을 선택하고,  
소요시간(Block)을 할당해주세요

1 해야 할 일 (Task)를 작성합니다



# Solution

3 시작 버튼을 누르고 해야할 일을 완료합니다

4 예상보다 실제 얼마나 소요되었는지 확인이 가능합니다

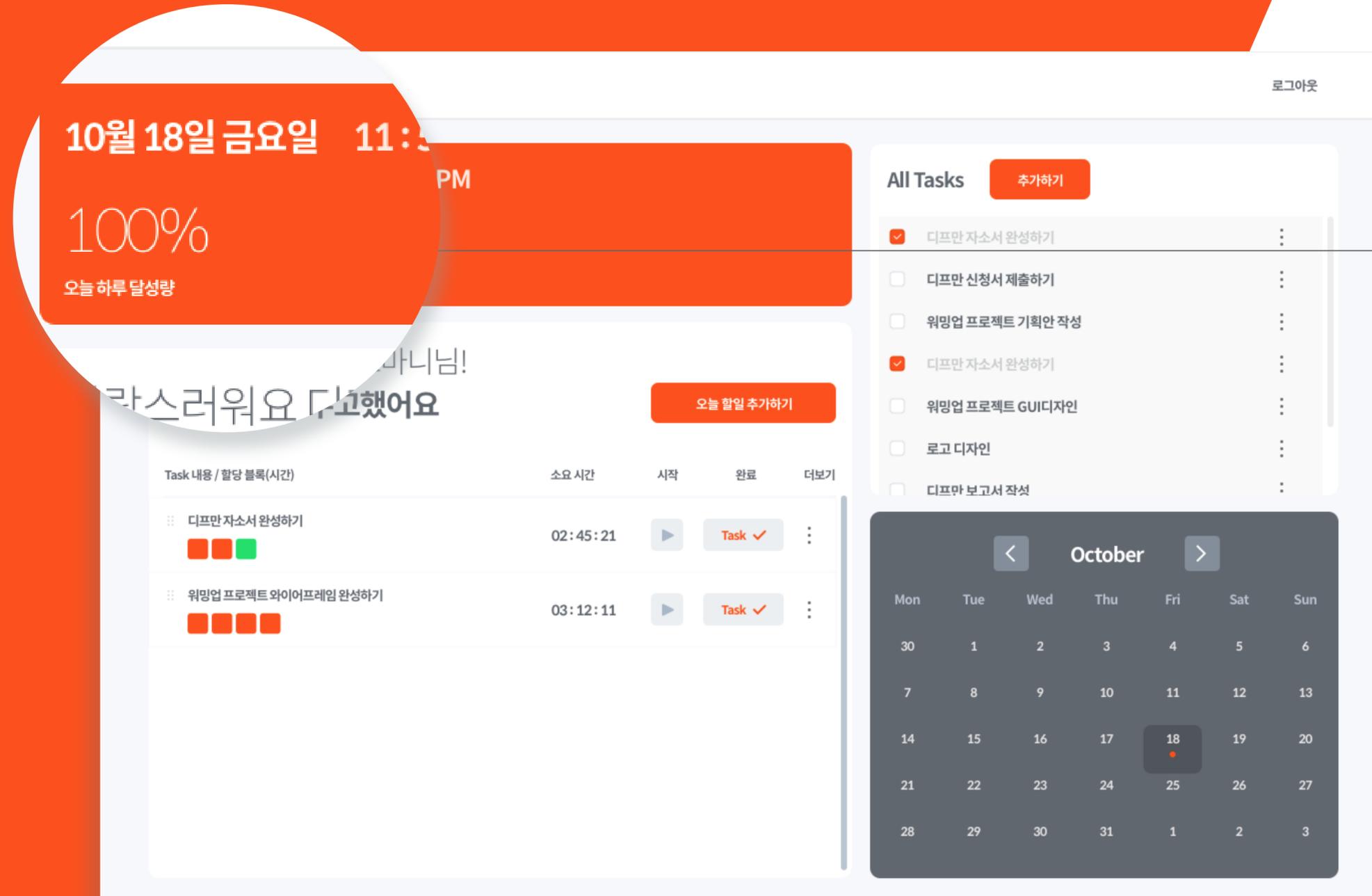
The screenshot displays the JJayo productivity application interface. At the top left, the JJayo logo is visible. The main header shows the date and time: "10월 18일 금요일 11:21 PM" and a progress indicator "0% 오늘 하루 달성량". Below this, a motivational message reads "힘내주세요 디프마니님! 현재 디프만 자소서 완성하기 수행중 🔥" with a button "오늘 할일 추가하기".

The central part of the screen features a task list under the heading "All Tasks" with a "추가하기" button. The tasks listed are:

- 디프만 자소서 완성하기
- 디프만 신청서 제출하기
- 워밍업 프로젝트 기획안 작성
- 워밍업 프로젝트 와이어프레임
- 워밍업 프로젝트 GUI디자인
- 로고 디자인
- 디프만 보고서 작성

Below the task list is a calendar for the month of October, with the 18th highlighted. A task card for "디프만 자소서 완성하기" is overlaid on the calendar, showing a progress bar, a timer at "02:13:11", a pause button, and a "Task 완료" button.

On the right side, a white dialog box with a close button (X) displays a large blue checkmark and the text: "잘했어요! 당근을 드릴게요! 3시간을 절약했어요!". Below this, it asks "해야 할 일 전체목록에서도 같이 완료할까요?" and lists the task "디프만 자소서 완성하기" with a timer of "02:45:21". At the bottom of the dialog are two buttons: "계속 해야해요" (light blue) and "네, 완료할게요" (orange).



## 2. 혼자가 아니에요

### 하루동안의 달성량 보여주기

규칙적으로 하루하루 동기를 부여할 수 있도록,  
실제 달성했는지 여부를 보여주고 독려하여, 혼자서  
해내야 한다는 부담감을 낮춰줌

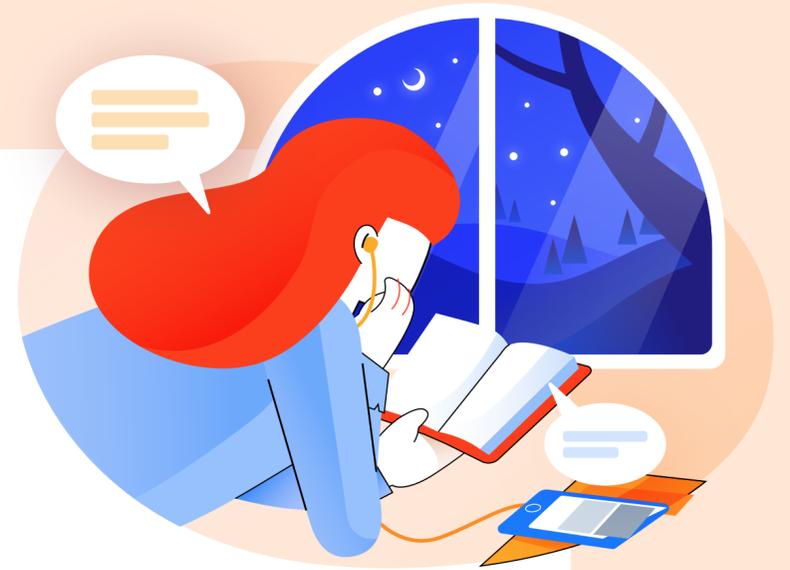
### 3. 스스로를 돌아보다

#### 회고하기

매일의 회고를 통해  
시간관리의 기준점을 마련하고,  
더 나은 방향을 설정할 수 있도록 독려

다음 작업할 때는 자소서 폴더를  
따로 관리해봐야겠다

와이어프레임 작업 노하우를  
터득했다, 앞으로는 더 짧게 시간을!



10월 18일 100% 달성! 총 05:75:32 시간 소요

#### 회고하기

디프마니님의 하루를  
되돌아볼까요?

디프만 자소서 완성하기 총 02:45:21 시간 소요

회고를 작성해주세요

워밍업 프로젝트 와이어프레임 완성하기 총 02:45:21 시간 소요

회고를 작성해주세요

안 할래요

회고 완료

시연타임